

Anleitung zum Einrichten Ihrer FRITZ!Box

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,
um Ihre FRITZ!Box einzurichten, gehen Sie folgende Installationsanleitung bitte Schritt für Schritt durch.

Bitte halten Sie dazu Ihr **Telefonie-Kundendatenblatt** bereit.

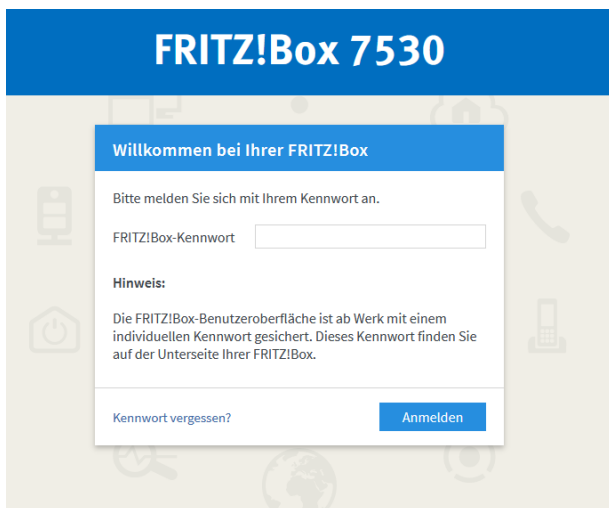
Verbinden Sie Ihre FRITZ!Box über den **LAN1 od. WAN-Anschluss über ein Netzwerkkabel mit dem Medienkonverter**.

Auf Grund von unterschiedlicher Firmware, können die aufgeführten Bilder leicht abweichen.

Sobald Sie die FRITZ!Box ordnungsgemäß eingerichtet haben, lassen Sie bitte unter System- Update überprüfen, ob die aktuellste Fritz!OS Version installiert ist.

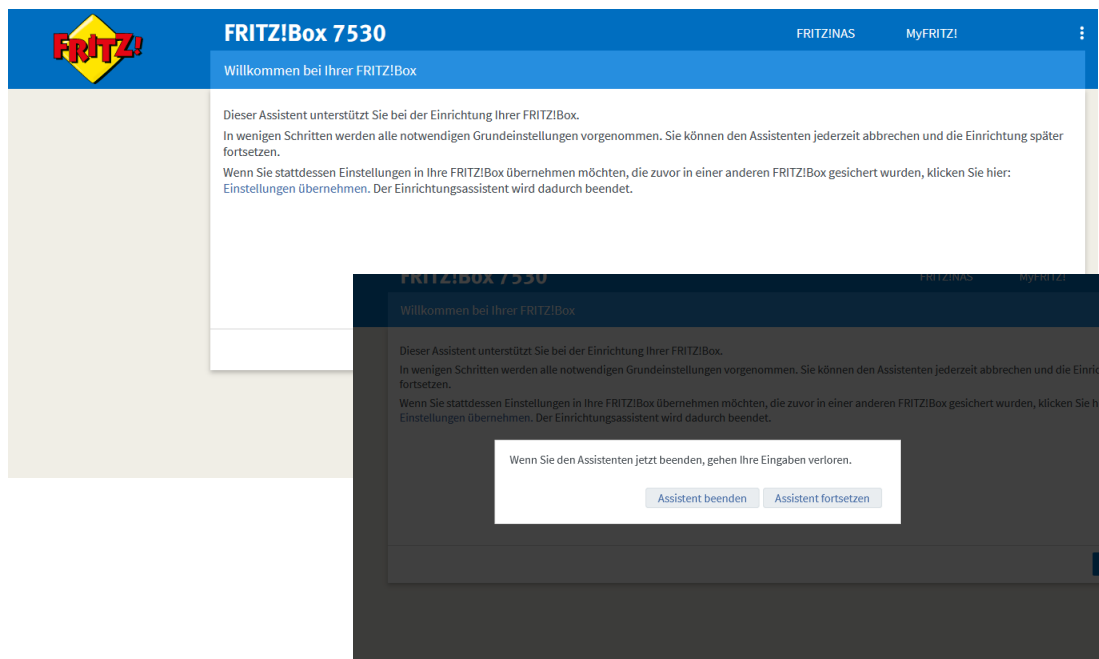
Starten Sie Ihren Computer und öffnen Sie den Internet-Browser (empfohlen: Internet-Explorer oder Mozilla Firefox). Geben Sie nun in der Adresszeile **fritz.box** oder die IP-Adresse **192.168.128.1** ein und drücken Sie Enter.

Es erscheint folgender Bildschirm:

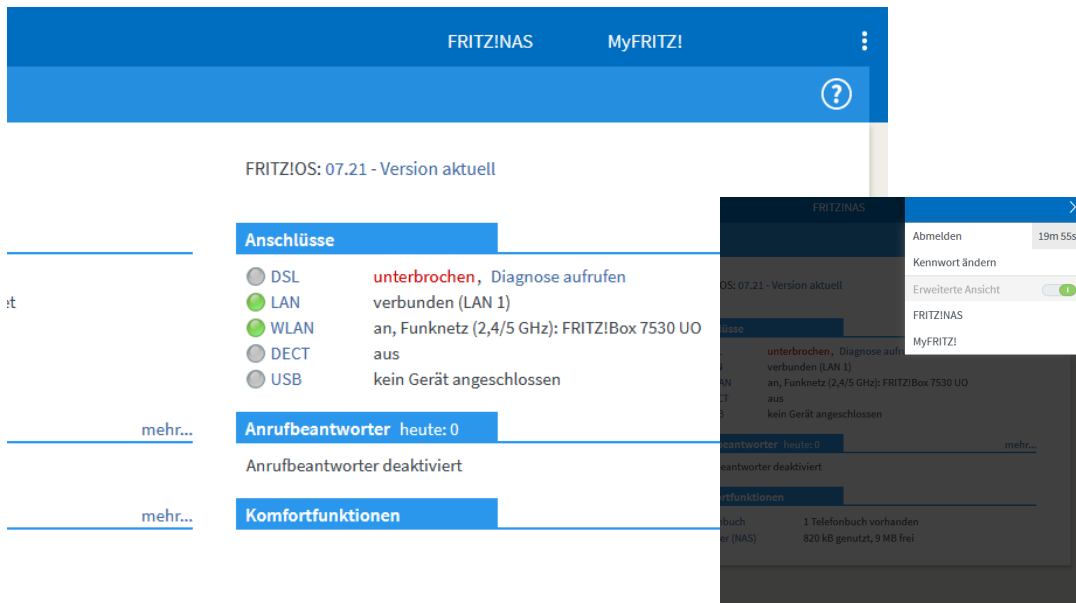


Das Kennwort befindet sich auf der Rückseite Ihrer Fritz!Box, bzw. auf dem Kärtchen.

Im Nächsten Schritt klicken Sie bitte oben links auf das FRITZ! Symbol und bestätigen Sie, dass Sie den Assistenten beenden wollen



Wichtig! Dieser Vorgang muss berücksichtigt werden, um alle folgende Schritte erfolgreich durchführen zu können.
Klicken Sie rechts oben auf die drei Punkte und Aktivieren Sie die Erweiterte Ansicht.



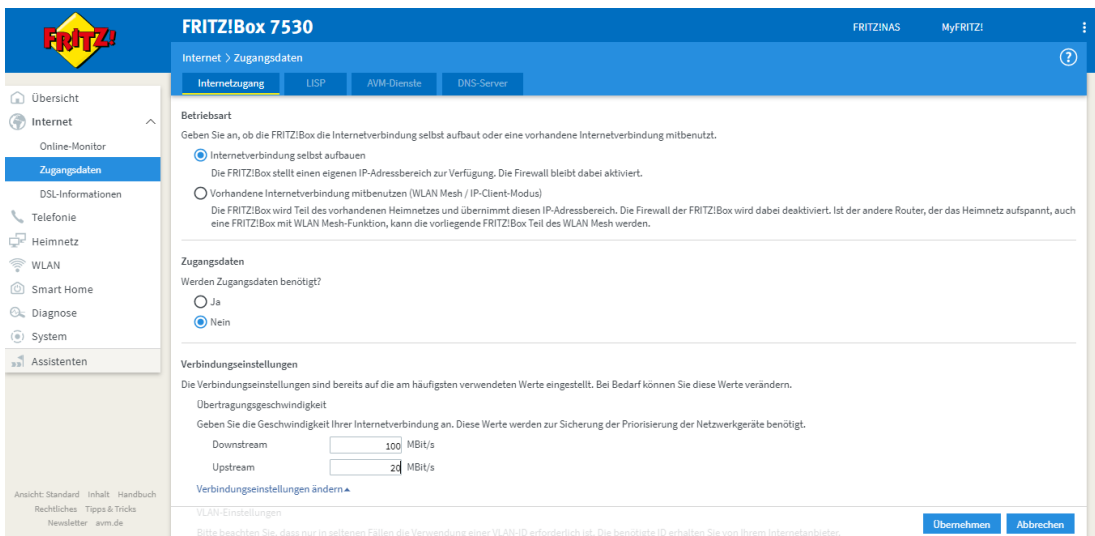
Klicken Sie nun auf **Internet** und dann auf den Menüpunkt **Zugangsdaten**. Wählen Sie im Feld **Internetanbieter- weitere Internetanbieter** und dann **andere Internetanbieter** aus.
Klicken Sie auf **Anschluss an externes Modem oder Router**.
(Bei Modellen mit blauen WAN-Anschluss steht im Menü WAN statt LAN1)



Wählen Sie bei Betriebsart- **Internetverbindung selbst aufbauen**.

Bei dem Abschnitt Zugangsdaten, wählen Sie bitte **Nein** aus und bei Tarifen FS-P 50 oder höher, passen Sie bitte die voreingestellt Geschwindigkeit an.

Anschließend bestätigen Sie die Einstellungen mit **Übernehmen**.

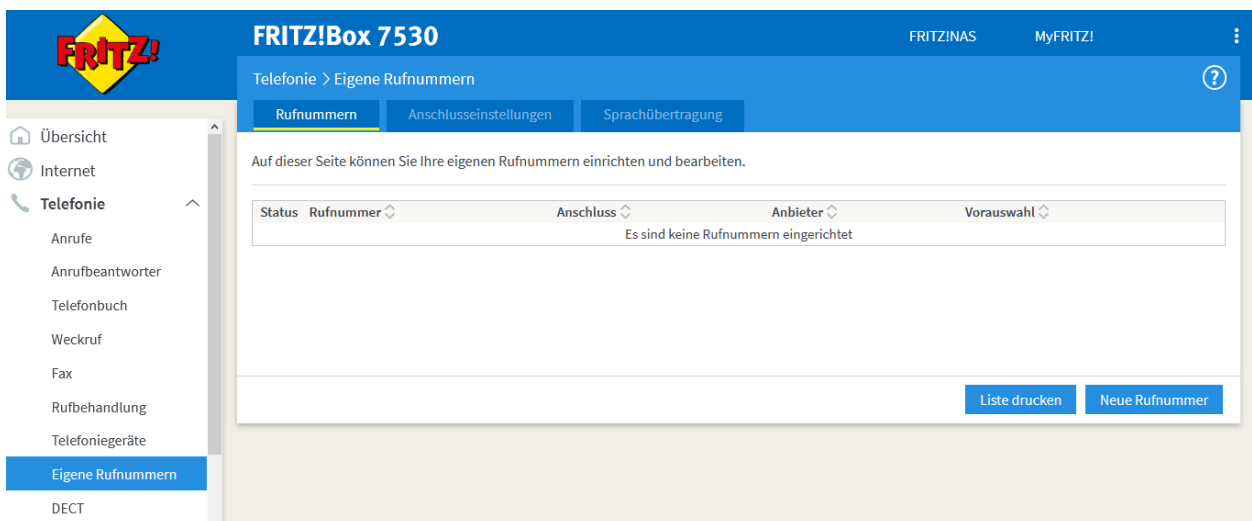


Einrichtung der Telefonie

WICHTIG!

VoIP-Daten bitte erst am Tag der Rufnummernportierung einrichten.

Klicken Sie nun in der linken Spalte auf **Telefonie** und auf **Eigene Rufnummern**. Anschließend klicken Sie auf **Neue Rufnummer**.



Rufnummer eintragen

Wählen Sie Ihren Telefonie-Anbieter aus und tragen Sie die Rufnummer und die Ihnen mitgeteilte

Anmeldedaten

Telefonie-Anbieter

Rufnummer für die Anmeldung*	Interne Rufnummer in der FRITZ!Box**	
<input type="text" value="03511234567"/>	<input type="text" value="1234567"/>	<input type="button" value="X"/>

[Weitere Rufnummer](#)

*Rufnummer für die Anmeldung

Geben Sie in dieser Spalte bitte die Rufnummer für die Anmeldung ein. Diese Rufnummer ist von dem Anbieter unterschiedlich benannt sein. Bitte geben Sie die Rufnummer genau so ein, wie vom Anbieter angegeben. Sonderzeichen sind nicht zulässig.

Zugangsdaten

Benutzername

Kennwort

Registrar

Proxy-Server

Tragen Sie Ihre Ortsvorwahl ein:

Ortsvorwahl

Weitere Einstellungen [▲](#)

Weitere Einstellungen zur Rufnummer

DTMF-Übertragung

Ortsvorwahl für ausgehende Gespräche einfügen

Weitere Einstellungen zur Verbindung

Wählen Sie bei Anbieter **Anderer Anbieter** aus und tragen Sie in den Feldern darunter jeweils Ihre Rufnummer **mit Vorwahl** ein

Füllen Sie im nächsten Schritt die Felder Benutzername (**Ihre Rufnummer mit Vorwahl**), Ihr Kennwort, den Registrar und den Proxy-Server ein. Die Angaben befinden sich auf dem per Post zugeschickten Brief

Zum Schluss tragen Sie bitte noch die Ortsvorwahl ein und wählen in dem Feld DTMF-Übertragung **RTP oder Inband** aus (wichtig bei Hotlines mit Auswahl per Ziffern). Anschließend gehen Sie auf [übernehmen](#). Danach sollte sich Ihre Rufnummer erfolgreich registriert haben.

Weitere Einstellung wie z.B. DECT-Telefonie oder die Zuordnung von Telefonnummern auf einzelne Telefone entnehmen Sie bitte der Anleitung Ihrer Fritz!Box.