



Auch wenn Sie über Ihre bisherige Telefongesellschaft in Telefonbüchern, bei der Telefonauskunft oder in elektronischen Medien verzeichnet waren, benötigen wir Ihre Angaben, da die Freitaler Stadtwerke GmbH (FSW) nach Ihrem Wechsel den Eintrag neu vornimmt. Die FSW bietet Ihnen zu jeder Rufnummer eines Telefonanschlusses jeweils einen Eintrag an. Dieser Eintrag wird in einem regionalen Telefonbuch vorgenommen.

### 1. Kundendaten

x

Firma

### 2. Ersteintrag / Änderung / Löschung

- Ersteintrag über die FSW  Änderung eines bestehenden, durch die FSW vorgenommenen Eintrages  
 Löschung eines bestehenden, durch die FSW vorgenommenen Eintrages (bitte unter Ziffer 3 die Rufnummer angeben)

### 3. Eintrag

Vorwahl:	0351	Rufnummer:		<input type="checkbox"/> Telefon	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Ich widerspreche der Inverssuche*
----------	------	------------	--	----------------------------------	------------------------------	--

als geschäftlicher Eintrag

Vorwahl:	0351	Rufnummer:		<input type="checkbox"/> Telefon	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Ich widerspreche der Inverssuche*
----------	------	------------	--	----------------------------------	------------------------------	--

als geschäftlicher Eintrag

Vorwahl:	0351	Rufnummer:		<input type="checkbox"/> Telefon	<input type="checkbox"/> Fax	<input type="checkbox"/> Ich widerspreche der Inverssuche*
----------	------	------------	--	----------------------------------	------------------------------	--

als geschäftlicher Eintrag

\* Inverssuche: Die Telefonauskunft von Namen oder Namen und Anschrift eines Teilnehmers, von dem nur die Rufnummer bekannt ist („Inversauskunft“), ist zulässig, wenn der Teilnehmer, der in ein Teilnehmerverzeichnis eingetragen ist, nach einem Hinweis seines Diensteanbieters auf seine Widerspruchsmöglichkeit nicht widersprochen hat.

Für den Eintrag weiterer Rufnummern je Anschluss bzw. Dienst bitte weitere Formulare Aufnahme in öffentliche Teilnehmerverzeichnisse nutzen.

--

Firma (Tragen Sie hier bitte unbedingt den Namen ein, unter dem Sie im Telefonverzeichnis gefunden werden möchten, max. 80 Zeichen)

--	--

Straße, Hausnummer

PLZ / Ort

--

Beruf / Branche

### 4. Speicherung der Verbindungsdaten

Standardmäßig beauftragen wir die FSW, den Eintrag (siehe 3.) in gedruckten (z. B. Telefonbuch) und elektronischen (z. B. CD, Internet) Teilnehmerverzeichnissen einzutragen. Über den Eintrag dürfen telefonische Auskünfte erteilt werden.

Abweichend beauftragen wir, dass der Eintrag nur wie folgt veröffentlicht wird:

- in gedruckten Verzeichnissen oder  
 in elektronischen Verzeichnissen

- Bei telefonischen Auskunftsdiensten, mit Auskunft  
 über kompletten Eintrag oder  
 nur zur Rufnummer

### 5. Veröffentlichung unter Stichworten

Bitte geben Sie an, ob Ihr geschäftlicher Eintrag unter einem der folgenden Stichwörter erscheinen soll:

- |   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <input type="checkbox"/> Apotheken        | <input type="checkbox"/> Feuerwehr                | <input type="checkbox"/> Kirchen, evangelische          | <input type="checkbox"/> Schulen, Förderschaffen |
| <input type="checkbox"/> Bars             | <input type="checkbox"/> Finanzbehörden           | <input type="checkbox"/> Kirchen, katholische           | <input type="checkbox"/> Schulen, Gesamtschulen  |
| <input type="checkbox"/> Behörden         | <input type="checkbox"/> Forstverwaltung          | <input type="checkbox"/> Kirchen, relig. Gemeinschaften | <input type="checkbox"/> Schulen, Sonderschulen  |
| <input type="checkbox"/> Bezirksregierung | <input type="checkbox"/> Gasthäuser               | <input type="checkbox"/> Konsulate                      | <input type="checkbox"/> Schulen, sonstige       |
| <input type="checkbox"/> Botschaften      | <input type="checkbox"/> Gaststätten, Restaurants | <input type="checkbox"/> Krankenhäuser                  | <input type="checkbox"/> Senat                   |
| <input type="checkbox"/> Bundespolizei    | <input type="checkbox"/> Gemeindeverwaltung       | <input type="checkbox"/> Landesregierung                | <input type="checkbox"/> Seniorenheime           |
| <input type="checkbox"/> Bundesregierung  | <input type="checkbox"/> Gerichte                 | <input type="checkbox"/> Museen                         | <input type="checkbox"/> Stadtverwaltung         |
| <input type="checkbox"/> Bundeswehr       | <input type="checkbox"/> Hotels                   | <input type="checkbox"/> Polizei                        | <input type="checkbox"/> Zoll                    |
| <input type="checkbox"/> Cafés            | <input type="checkbox"/> Justizbehörden           | <input type="checkbox"/> Schulen, allgemeinbildende     |  |
| <input type="checkbox"/> Campingplätze    | <input type="checkbox"/> Kindergärten und -heime  | <input type="checkbox"/> Schulen, berufsbildende        | Sonstiges: <input type="checkbox"/> _____        |

### 6. Unverbindlicher Terminwunsch

Der Telefonbucheintrag erfolgt frühestens ab Schaltung der Rufnummer bzw. schnellstmöglich, falls nicht nachfolgend einen anderen Termin beauftragt wurde.

Veröffentlichungstermin (werktags)	
------------------------------------	--

Bitte beachten Sie, dass der Veröffentlichungstermin in einigen Medien vom jeweiligen Redaktionsschluss abhängig ist.

### 7. Unterschrift

Falls wir die Veröffentlichung der Mitbenutzerdaten beauftragen, versichern wir, dass die Mitbenutzer der Veröffentlichung zugestimmt wurde. Die FSW weist darauf hin, dass personenbezogene Daten zur Bearbeitung des Vertrages in elektronischer Form gespeichert werden.

x

Ort, Datum

x

Unterschrift